



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

ACHIZIȚII PUBLICE

NOUTĂȚI



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

CADRU LEGISLATIV



Legislație europeană

- ❑ Directiva 2014/24/UE - sectorul “clasic”
- ❑ Directiva 2014/25/EC - sectorul “utilități”
- ❑ Directiva 2014/23/EC - concesiuni

Transpuse în legislația națională prin

- 4 acte normative de nivel primar
- 3 acte normative de nivel secundar



Legislație națională

- ❑ **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, publicată în M.O. nr. 390/23.05.2016
Norme de aplicare:
 - **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016**, publicată în M.O. nr. 423/06.06.2016
- ❑ **Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale**, publicată în M.O. nr. 390/23.05.2016
Norme de aplicare:
 - **Hotărârea Guvernului nr. 394/2016**, publicată în M.O. nr. 423/06.06.2016
- ❑ **Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii**, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 392/2016;
Norme de aplicare: **în curs de elaborare**
- ❑ **Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac** în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 393/2016.



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI ENTITĂȚI CONTRACTANTE



Calitatea de AUTORITATE CONTRACTANTĂ

- a) autoritățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din componența acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice;
- b) organismele de drept public;
- c) asocierile care cuprind cel puțin o A.C. dintre cele prevăzute la lit. a) sau b).



Noțiunea de ORGANISME DE DREPT PUBLIC

Orice entități,


altele decât autoritățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din componența acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice,


care indiferent de forma de constituire sau organizare, **îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:**

- a) sunt înființate pentru a satisface nevoi de interes general, fără caracter comercial sau industrial;
- b) au personalitate juridică;
- c) sunt finanțate, în majoritate, de către entitățile sus-menționate sau de către alte organisme de drept public ori se află în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea ori controlul unei entități dintre cele sus-menționate, sau ale unui alt organism de drept public ori mai mult de jumătate din membrii consiliului de administrație/organului de conducere sau de supraveghere sunt numiți de către o entitate dintre cele sus-menționate, ori de către un alt organism de drept public.



Bine de știut!

 Se preia jurisprudența Curții de Justiție a UE pe cooperarea orizontală între autoritățile contractante și atribuirile „in-house”.

 Sunt încurajate asocierile de autorități contractante pentru a derula proceduri de atribuire a contractelor de achiziții publice în comun (chiar și pentru a depune spre finanțare și a realiza în comun proiecte de interes local/regional).



Calitatea de ENTITATE CONTRACTANTĂ

1. Entități contractante

- entitățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din componența acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice;
- organismele de drept public;
- asocierile care cuprind cel puțin o entitate contractantă dintre cele prevăzute de mai sus

2. Întreprinderile publice

persoana juridică ce desfășoară activități economice și asupra căreia se exercită direct sau indirect, ca urmare a unor drepturi de proprietate, a participațiilor financiare sau a regulilor specifice prevăzute în actul de înființare a întreprinderii respective, influența dominantă a unei entități contractante.

Prezumția de exercitare a influenței dominante:

Una sau mai multe entități sau instituții publice centrale sau locale, precum și structuri din componența acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice

se află, direct ori indirect, în cel puțin unul dintre următoarele cazuri:

- *dețin majoritatea capitalului subscris al întreprinderii; sau*
- *dețin controlul majorității voturilor asociate acțiunilor emise de întreprindere; sau*
- *pot numi în componența consiliului de administrație, a organului de conducere sau de supraveghere mai mult de jumătate din numărul membrilor acestuia);*



Calitatea de ENTITATE CONTRACTANTĂ

3. Oricare subiect de drept, altul decât cele prevăzute la punctele 1 și 2, care funcționează în baza unor drepturi exclusive sau speciale, acordate de o entitate competentă;
4. Oricare asociere, inclusiv temporară, formată de una sau mai multe entități prevăzute la punctele 1,2 sau 3

Drepturi exclusive sau speciale - drepturi acordate de o entitate competentă prin orice act legislativ sau act administrativ al cărui efect constă în limitarea exercitării unei activități relevante la una sau mai multe entități și care afectează substanțial capacitatea altor entități de a desfășura o astfel de activitate.



Compartimentul intern specializat din cadrul A.C.

Atribuții:

- ❑ întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării A.C. în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- ❑ elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- ❑ elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a D.A. și a documentelor suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- ❑ îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate;
- ❑ aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- ❑ realizează achizițiile directe;
- ❑ constituie și păstrează dosarul achiziției publice.



Compartimentul intern specializat din cadrul A.C.

Modul în care celelalte compartimente ale A.C. au obligația de a sprijini activitatea compartimentului de achiziții publice:

- ❑ transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;
- ❑ transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice;
- ❑ în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele de necesitate, transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;
- ❑ informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;
- ❑ informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- ❑ transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

DOMENIU DE APLICARE



Domeniu de aplicare Legea nr. 98/2016 – achiziții „clasice”

- ❑ **Tuturor autorităților contractante** care atribuie contracte de achiziție publică/acorduri-cadru și organizează concursuri de soluții care privesc achiziții publice a căror valoare este **mai mare sau egală** decât pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016;
- ❑ **Entităților juridice, fără calitate de A.C.**, pentru atribuirea unui **contract de lucrări**, în cazul în care se îndeplinesc în mod **cumulativ** următoarele condiții:
 - a) contractul este finanțat/subvenționat în mod direct, în proporție de mai mult de 50% din valoarea acestuia, de către o A.C.;
 - b) valoarea estimată, fără TVA, a contractului este egală sau mai mare decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016;
 - c) contractul include una dintre activitățile: - lucrări de geniu civil; - lucrări de construcție pentru spitale, facilități destinate activităților sportive, recreative și de agrement, clădiri ale instituțiilor de învățământ preuniversitar și universitar și clădiri de uz administrativ.
- ❑ **Entităților juridice, fără calitate de A.C.**, pentru atribuirea unui **contract de servicii**, în cazul în care se îndeplinesc în mod **cumulativ** următoarele condiții:
 - a) contractul este finanțat/subvenționat în mod direct, în proporție de mai mult de 50% din valoarea acestuia, de către o A.C.;
 - b) valoarea estimată, fără TVA, a contractului este egală sau mai mare decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016;
 - c) contractul este în legătură cu un contract de lucrări care face obiectul art. 6 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.



Excepții de la aplicarea Legii nr. 98/2016

- Contracte din sectoarele de apă, energie, transporturi și servicii poștale ;
- Excepții specifice în domeniul comunicațiilor electronice: ***nu se aplică contractelor de achiziție publică, acordurilor-cadru și concursurilor de soluții care au ca scop principal să permită autorităților contractante să furnizeze sau să exploateze rețele publice de comunicații electronice ori să furnizeze către public unul sau mai multe servicii de comunicații electronice;***
- Contracte de achiziție publică/acorduri-cadru atribuite și concursuri de soluții organizate conform unor norme internaționale***
- Excepții specifice pentru contractele de servicii: .



Excepții de la aplicarea Legii nr. 98/2016

- **cumpărarea sau închirierea**, prin orice mijloace financiare, de terenuri, clădiri existente, alte bunuri imobile ori a drepturilor asupra acestora;
- **cumpărarea, dezvoltarea, producția sau coproducția de materiale pentru programe destinate serviciilor media audiovizuale**, atribuite de furnizori de servicii media, ori contractelor pentru spațiu de emisie sau furnizarea de programe care sunt atribuite furnizorilor de servicii media;
- **servicii de arbitraj, mediere și alte forme de soluționare alternativă a disputelor;**
- **oricare dintre serviciile juridice prevăzute la alin. (3);**
- **servicii financiare în legătură cu** emisiunea, vânzarea, cumpărarea sau transferul valorilor mobiliare ori al altor instrumente financiare, în sensul art. 4 alin. (1) din Regulamentul (UE) nr. 575/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 26 iunie 2013 privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit și societățile de investiții și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012, servicii ale băncilor centrale și operațiuni efectuate cu Fondul European de Stabilitate Financiară și cu Mecanismul European de Stabilitate;
- **împrumuturi, indiferent dacă sunt sau nu în legătură cu emisiunea, vânzarea, cumpărarea ori transferul valorilor mobiliare sau al altor instrumente financiare;**
- **contracte de muncă;**
- **servicii de apărare civilă, protecție civilă și prevenirea pericolelor**, prestate de persoane fără scop patrimonial, care fac obiectul codurilor CPV 75250000-3, 75251000-0,
- 75251100-1, 75251110-4, 75251120-7, 75252000-7, 75222000-8, 98113100-9 și 85143000-3, cu excepția serviciilor de ambulanță pentru transportul pacienților;
- **servicii de transport public de călători feroviar sau cu metroul.**



Excepții de la aplicarea Legii nr. 98/2016

- Contracte de servicii atribuite pe baza unui drept exclusiv;
- Contracte de achiziții publice/acorduri-cadru încheiate între entități din sectorul public;
- Alte excepții: 1. **nu se aplică** actelor juridice altele decât contractele de achiziție publică/acordurile-cadru, încheiate de o persoană care are calitatea de autoritate contractantă potrivit prezentei legi, cum ar fi acordarea de finanțări rambursabile sau nerambursabile persoanelor fizice ori juridice în condițiile legislației speciale ori constituirea împreună cu persoane fizice ori juridice de societăți sau asocieri fără personalitate juridică în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare; 2. **nu se aplică** pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru structurile autorităților contractante care funcționează pe teritoriul altor state atunci când valoarea contractului este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7.



Domeniu de aplicare Legea nr. 99/2016- achiziții sectoriale

- ❑ **Tuturor entităților contractante** care atribuie contracte/acorduri-cadru și organizează concursuri de soluții care privesc achiziții sectoriale a căror valoare este mai mare sau egală decât pragurile prevăzute la art. 12 alin. (1) din Legea nr. 99/2016;
- ❑ **Entitățile contractante prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) și b) care atribuie contractele sectoriale, acordurile-cadru și organizează concursurile de soluții care privesc achiziții sectoriale a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), prin aplicarea procedurii simplificate.**
- ❑ **Entitățile contractante, altele decât cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) și b), care pot organiza propriile proceduri de atribuire a contractelor sectoriale, acordurilor-cadru și concursurilor de soluții care privesc achiziții sectoriale a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (2) cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din lege.**
- ❑ **Entitățile contractante au dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 441.730 lei**



Excepții de la aplicarea Legii nr. 99/2016

- Contracte încheiate între entități contractante ;
- Contracte atribuite unei întreprinderi afiliate;
- Contracte sectoriale atribuite unei asocieri de mai multe entități contractante sau unei entități contractante care face parte dintr-o astfel de asociere ;
- Servicii de cercetare și dezvoltare ;
- Activități expuse direct concurenței ;
- Activități de achiziție centralizată ;
- Achiziții realizate ocazional în comun ;
- Achiziții care implică entități contractante din alte state membre.



Activități sectoriale - modificări Legea nr. 99/2016

- Gaze și energie termică;
- Energie electrică;
- Apă;
- Servicii de transport;
- Porturi și aeroporturi;
- Servicii poștale (față de O.U.G. nr. 34/2006, sunt excluse serviciile de poștă electronică, serviciile financiar-poștale, serviciile filatelice și serviciile logistice);
- Extracția de petrol și gaze naturale.

Prospectarea și extracția de cărbune sau alți combustibili solizi (față de O.U.G. nr. 34/2006, nu este inclusă explorarea petrolului și a gazelor naturale. Totodată, sunt excluse din domeniul de aplicare a legii contractele pe care entitățile contractante le atribuie pentru desfășurarea altor activități decât pentru desfășurarea activităților lor relevante)



Praguri valorice sectorul „clasic”

- ❑ **Lucrări: 23.227.215 lei,**
- ❑ **Produse și servicii: 600.129 lei** (se aplică și autorităților locale pentru o abordare unitară)
- ❑ **Servicii sociale și alte servicii specifice: 3.334.050 lei**

A.C. atribuie contractele de achiziție publică/acordurile-cadru și organizează concursurile de soluții care privesc achiziții publice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile precizate mai sus prin aplicarea unei **proceduri simplificate**, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, **cu excepția** autorităților contractante care atribuie contracte de achiziție publică/acordurile-cadru și organizează concursurile de soluții care privesc achiziții publice ce au ca obiect **servicii sociale și alte servicii specifice**, acestea organizând propriile proceduri simplificate de atribuire, cu respectarea principiilor.



Praguri valorice sectorul „utilități”

Praguri aplicare proceduri atribuire: pentru cazul atribuirii contractelor sectoriale a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice:

- ❑ Produse și de servicii: **1.858.177 lei**
- ❑ Lucrări: **23.227.215 lei**
- ❑ Servicii sociale și alte servicii specifice: **4.445.400 lei**

Entitățile contractante în sensul art. 3 alin. (1) lit. e) și întreprinderile publice în sensul art. 3 alin. (1) lit. bb) din lege, atribuie contractele cu valoare mai mică decât pragurile sus-menționate prin aplicarea procedurii simplificate.



Praguri valorice Achiziția Directă

- ❑ **132.519 lei** pentru achizițiile de **produse sau servicii;**
- ❑ **441.730 lei** pentru achizițiile de **lucrări.**



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

PROCESUL DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ



Noutăți privind Procesul de achiziție publică

- Introducerea conceptului de strategie anuală de achiziții publice
- Etapizarea procesului de achiziție publică
- Introducerea conceptului de consultare a pieței
- Modul de calcul al valorii estimate
- Introducerea DUAE
- Introducerea strategiei de contractare
- Împărțirea pe loturi
- Introducerea unor noi tipuri de proceduri de atribuire
- Criterii de atribuire: ***prețul cel mai scăzut; costul cel mai scăzut; cel mai bun raport calitate-preț; cel mai bun raport calitate-cost.***



Strategia anuală de achiziție publică

□ Ce este?

- Document de planificare întocmit de AC în ultimul trimestru al anului pentru anul următor

□ Ce conține?

- Totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar
- PAAP (Programul anual al achizițiilor publice)



Programul anual al achizițiilor publice P.A.A.P.

Instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de A.C., pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil



În cazul în care autoritatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare - dezvoltare are **obligația** de a elabora **pentru fiecare proiect în parte** un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.



- A.C. are **obligația** de a publica în SEAP extrase din P.A.A.P., referitoare la:
- contractele/ acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016;
 - contractele/acordurile-cadru de lucrări.



Etapizarea procesului de achiziție publică

- ❑ Etapa de planificare/pregătire a procedurii
 - identificare necesități
 - consultarea pieței
 - elaborare referate de necesitate
 - întocmirea documentației de atribuire și a documentelor-suport,
 - întocmirea strategiei de contractare
- ❑ Etapa de organizare a procedurii și atribuire contract/acord-cadru;
 - publicare
 - deschidere
 - evaluare
 - atribuire
- ❑ Etapa post-atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru
 - modificare contract
 - subcontractare



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

ETAPA DE PLANIFICARE / PREGĂTIRE



Consultarea pieței

Înainte de inițierea procedurii de atribuire, A.C./entitatea contractantă poate derula un proces de consultare a pieței, ca parte a procesului de pregătire a achiziției publice/sectoriale, care se inițiază prin **publicarea în SEAP a unui anunț privind consultarea**, în cazul în care dorește achiziționarea unor *produse/servicii/lucrări cu grad ridicat de complexitate tehnică, financiară sau contractuală*, ori din domenii cu un *rapid progres tehnologic*.

Aspectele supuse consultării vizează, fără a se limita la acestea:

- potențiale soluții tehnice, financiare sau contractuale pentru satisfacerea nevoii autorității contractante;
- aspecte legate de strategia de contractare, inclusiv divizare pe loturi;
- posibilitatea solicitării de oferte alternative și altele asemenea.



Modul de calcul al valorii estimate

**Execuție
lucrări**



se calculează prin raportare la valoarea totală de plată luând în considerare orice forme de opțiuni și prelungiri ale contractului fără a se evidenția în mod distinct suma și procentul aferent cheltuielilor diverse și neprevăzute
(art.9 din Legea 98/2016)

**Parteneriatul
pentru
inovare**



valoarea estimată = valoarea tuturor activităților de cercetare și dezvoltare precum și a produselor/serviciilor/lucrărilor ce urmează a fi realizate și achiziționate la sfârșitul parteneriatului
(art.15 din Legea 98/2016 și art.20 din Legea 99/2016)

**Contracte de
produse/
servicii/
lucrări**



valoarea estimată a tuturor achizițiilor cu același obiect sau destinate utilizării identice ori similare ori care se adresează op.economici ce desfășoară constant activități într-o piață de profil, se cumulează pe parcursul unui an bugetar
(art.18 din Legea 98/2016)



Modul de calcul al valorii estimate

Lucrări aferente obiectivelor de investiții publice noi/intervenții asupra acestora

- ❑ Valoarea estimată a contractului având ca obiect prestarea serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate se stabilește pentru fiecare obiectiv de investiții în parte, dacă contractul prevede o clauză privind cedarea drepturilor patrimoniale de autor;
- ❑ Valoarea estimată a contractului având ca obiect prestarea serviciilor de proiectare tehnică și asistență din partea proiectantului pentru fiecare obiectiv de investiții în parte, se cumulează cu cea a lucrărilor aferente obiectivului de investiții, indiferent dacă acestea fac obiectul aceluiași contract sau se atribuie contracte diferite;
- ❑ Valoarea estimată a contractului având ca obiect prestarea serviciilor de dirigenție de șantier se stabilește pentru fiecare obiectiv de investiții în parte.

Atenție! NU se va diviza contractul în mai multe contracte distincte de valoare mai mică și nu se vor utiliza metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate



Modul de calcul al valorii estimate

Contracte de servicii/lucrări fără cheltuieli ”diverse și neprevăzute” în valoarea estimată ?

Adevărat!

”Diverse și neprevăzute” reprezintă cheltuieli incluse în structura devizului general al obiectivului de investiții, potrivit prevederilor HG nr.28/2008, iar utilizarea sumelor aferente acestora se realizează, în funcție de necesități, prin încheierea unui act adițional la contractul inițial;

În acest context, actul adițional va reprezenta expresia aplicării mecanice a clauzelor contractuale / unei modificări nesubstanțiale în conformitate cu dispozițiile art. 221 din Legea nr.98/2016.



Strategia de contractare

Când este obligatorie
elaborarea strategiei de
contractare ?

Numai în cazul achizițiilor cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 (5) din Legea 98/2016 și art.12 alin.(4) din Legea 99/2016

Ce conține ?

Strategia de contractare
document suport obligatoriu
de încărcat în SEAP odată cu
documentația de atribuire,
în scopul evaluării ex-ante
ANAP
(conform prevederilor legale)

Motivațiile AC în legătură cu:

- ❑ Tipul de contract și aspectele aferente implementării
- ❑ Resursele umane disponibile în raport cu derularea procesului de achiziție
- ❑ **Procedura de atribuire aleasă precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul*);**
- ❑ Valoarea estimată a contractului
- ❑ **Justificarea alegerii criteriilor de calificare/selecție și a criteriului de atribuire, factorii de devaluare, decizia de reducere a termenelor, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi*)**
- ❑ Mecanisme de plată, alocarea riscurilor între părți și măsuri de gestionare a acestora în cadrul contractului
- ❑ Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie



Împărțirea pe loturi

Este recunoscut dreptul autorităților contractante de a limita numărul loturilor care pot fi atribuite aceluiași ofertant, chiar și în cazul în care pot fi depuse oferte pentru mai multe sau pentru toate loturile

Regula este împărțirea pe loturi a contractului de achiziție publică

Autoritățile contractante sunt obligate să justifice decizia de a nu recurge la atribuirea contractului pe loturi

Dacă obiectul contractului este divizat pe loturi, AC are obligația de a stabili obiectul fiecărui lot de produse/servicii/lucrări pe baze **cantitative** sau **calitative**

Împărțirea pe loturi încurajată pentru accesul IMM-urilor

În cazul în care unui ofertant îi pot fi atribuite mai multe loturi autoritatea contractantă are dreptul de a decide atribuirea prin reunirea mai multor loturi, sau a tuturor, unui singur ofertant, cu condiția ca punctajul obținut pentru combinația de loturi să fie superior celui obținut de câștigătorii respectivelor loturi luate individual



Împărțirea pe loturi

în documentele achiziției

circumstanța excepțională care determină opțiunea de depunere a ofertelor "pe un singur lot" sau "pe toate loturile"

AC precizează

în anunțul de participare

- numărul maxim de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant;
- posibilitatea atribuirii contractului aceluiași ofertant prin reuniunea mai multor loturi sau a tuturor loturilor prin efectuarea unei evaluări comparative a ofertelor depuse

în documentația de atribuire

criteriile și regulile obiective și nediscriminatorii care se vor aplica pentru stabilirea loturilor care vor fi atribuite aceluiași ofertant, în cazul în care acesta se afla pe primul loc la un număr de loturi mai mare decât numărul maxim admis



**AC nu are dreptul - de a utiliza metode de calcul al valorii estimate a achiziției cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire.
- de a diviza contractul de achiziție publică în mai multe contracte distincte de valoare mai mica**



Documentul Unic de Achiziție European DUAE

- ❑ Declarație pe proprie răspundere a candidatului/ofertantului, în formă electronică, ca dovadă preliminară a îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție și neîncadrării în motivele de excludere
- ❑ Doar ofertantul declarat câștigător va depune toate documentele ca dovadă a informațiilor cuprinse în documentul unic de achiziție european (DUAE)
- ❑ Format standard aprobat de Comisia Europeană
- ❑ AC marchează la nivelul DUAE câmpurile dedicate informațiilor ce urmează a fi completate conform cerințelor referitoare la motivele de excludere și capacitatea candidatului/ofertantului cuprinse în FDA
- ❑ **Atenție!** În cazul unor neconcordanțe dintre FDA și DUAE, prevalează informațiile din FDA
- ❑ Notă: se va consulta ghidul privind utilizarea DUAE notificat prin SEAP autorităților contractante



Noi tipuri de proceduri de atribuire

- ❑ Licitația deschisă (LD);
- ❑ Licitația restrânsă (LR);
- ❑ **Negocierea competitivă (NC);**
- ❑ Dialogul competitiv (DC);
- ❑ **Parteneriatul pentru inovare (PI);**
- ❑ Negocierea fără publicare prealabilă (NFP);
- ❑ Concursul de soluții (CS);
- ❑ **Procedura simplificată (PS).**



Utilizarea exclusivă a mijloacelor electronice

Autoritățile contractante au obligația de a aplica procedura de **licitație deschisă, licitație restrânsă, și procedură simplificată într-o singură etapă** prin mijloace electronice, situație în care numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune ofertă.

AC desfășoară:

- ONLINE - LD, LR și PS într-o singură etapă;**
- OFFLINE - NC, DC, PPI.**



Parteneriatul pentru inovare

❑ Când se utilizează ?

La dezvoltarea și achiziția ulterioară a unui produs/serviciu/lucrări inovatoare dacă soluțiile disponibile pe piață nu satisfac necesitățile AC

❑ Cum se inițiază ?

Prin publicarea în SEAP a unui AP

❑ Cum se derulează ? În 3 etape:

- Depunere solicitare participare și selectare candidați (inclusiv limitarea nr.de candidați)
- Depunere oferte inițiale de către candidații selectați și evaluarea conformității acestora
- Derularea negocierilor, depunerea ofertelor finale și aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare

❑ Criteriul de atribuire - exclusiv cel mai bun raport calitate -preț / cost



Servicii sociale și alte servicii specifice

❑ Când se utilizează?

Pentru achizițiile de servicii prevăzute în anexa 2

Atunci când Valoarea estimată $\geq 3.334.050$ lei la Legea 98/2016

$\geq 4.445.400$ lei la Legea 99/2016

❑ Cum se inițiază? Prin publicarea în SEAP a unui:

- anunț de participare sau
- anunț de intenție valabil în mod continuu

Excepție: inițiere negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în situațiile prevăzute la art. 104 din Legea nr. 98/2016

❑ Cum se derulează ?

Orice modalitate care respectă principiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016

- ❑ **Criteriul de atribuire** - exclusiv cel mai bun raport calitate -preț / cost
- ❑ **Durata maximă de derulare a contractului** - 3 ani



Servicii sociale și alte servicii specifice

| | | |
|--|--|--|
| Achiziții sectoriale V e < 4.445.400 lei | regula, norme procedurale proprii | respectarea principiilor de la art.2 alin.(2) din Legea 99/2016 |
| Achiziții publice V e < 3.334.050 lei | Opțional, procedură simplificată/ normă procedurală proprie | Art.101 alin.(2) din HG 395/2016 /respectarea principiilor de la art.2 alin.(2) din Legea 98/2016 |



Procedura simplificată

❑ Când se utilizează ?

- În condițiile prevăzute la art. 7 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 pentru achizițiile publice
- În condițiile prevăzute la art. 12 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 pentru contractele sectoriale

❑ Cum se inițiază ?

Prin publicarea în SEAP a unui anunț de participare

❑ Cum se derulează ?

- 1 etapă
- mai multe etape

❑ Criterii de calificare și selecție

Se solicită doar cerințe privind:

- motivele de excludere
- Capacitatea de exercitare a activității profesionale
- Experiența similară

!! Nu se solicita standarde de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu



Procedura simplificată

Anunțul de participare și data limită de depunere a ofertelor este de:

- cel puțin **10 zile**, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de *servicii sau produse*
- cel puțin **6 zile** în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de *produse de complexitate redusă*
- cel puțin **15 zile**, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de *lucrări*.



În cazul în care o **situație de urgență** face imposibil de respectat perioadele prevăzute mai sus, A.C. poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care *nu poate fi mai mică de 9 zile* de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare la procedura simplificată, în cazul atribuirii unui contract de achiziție publică de *servicii sau produse*, respectiv de *12 zile*, în cazul unui contract de achiziție publică de *lucrări*.



Acordul cadru

- ❑ Achizițiile publice - maxim 4 ani
- ❑ Achizițiile sectoriale - **maxim 8 ani**
- ❑ Posibilitatea de atribuire a contractelor subsecvente unui acord-cadru:
 - parțial cu reluarea competiției
 - parțial fără reluarea competiției
- ❑ **Condiții de aplicare:** precizarea în DA a termenilor și condițiile care reglementează execuția lucrărilor, prestarea serviciilor, furnizarea produselor și a regulilor aferente atribuirii acestora (criteriu de atribuire, factori de evaluare, elementele/condițiile care vor governa încheierea contractelor subsecvente);



Acordul cadru

Contracte subsecvente

- Durata ultimului contract subsecvent poate depăși perioada de valabilitate a acordului-cadru.
- Depășirea cu $>50\%$ a valorii/cantității maxime a acordului-cadru = modificare substanțială = o nouă procedură de atribuire.



Licitația electronică

- ❑ **Ca etapă finală** doar în situația în care se aplică o procedură de licitație deschisă, licitație restrânsă sau negociere competitivă !
- ❑ **La reluarea competiției** între semnatarii unui acord-cadru
- ❑ **La depunerea ofertelor** în vederea atribuirii unui contract de achiziție/sectorial în cadrul unui **sistem dinamic**

!!! Interzis - Utilizarea licitației electronice în cazul contractelor/ acordurilor cadru de servicii / lucrări ce au incluse în obiect prestații intelectuale



Reducerea termenelor

❑ Licitația deschisă

Termenul minim depunere oferte: 35 de zile, cu posibilitatea de reducere până la 15 zile

❑ Licitația restrânsă

Termen minim depunere candidaturi: 30 de zile, cu posibilitatea de reducere până la 15 zile

Termenul minim pentru depunerea ofertelor: 30 de zile, cu posibilitatea de reducere până la 10 zile

În cazul în care o situație de urgență impune AC poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea solicitărilor de participare / ofertelor

Atenție! Situația de urgență se menționează în strategia de contractare !



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE



Documentația de atribuire

Ce conține?

- Fișa de date (corelație cu DUAE)
- Caietul de sarcini/ Document descriptiv (specificații tehnice)
- Proiectul de contract (clauze contractuale obligatorii)
- Formulare și modele de documente, inclusiv DUAE

Cine o elaborează?

Autoritățile contractante

Cine o aprobă?

Reprezentantul legal al AC



Documentația de atribuire

❑ Cine o evaluează?

ANAP prin Direcția Generală Ex-ante (art. 23 din HG 395/2016/art. 25 din HG 394/2016)

❑ Ce părți ale documentației de atribuire se evaluează ?

ANAP evaluează conformitatea cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice a documentațiilor de atribuire aferente contractelor de achiziție publică / acordurilor-cadru, cu excepția caietului de sarcini sau a documentației descriptive;

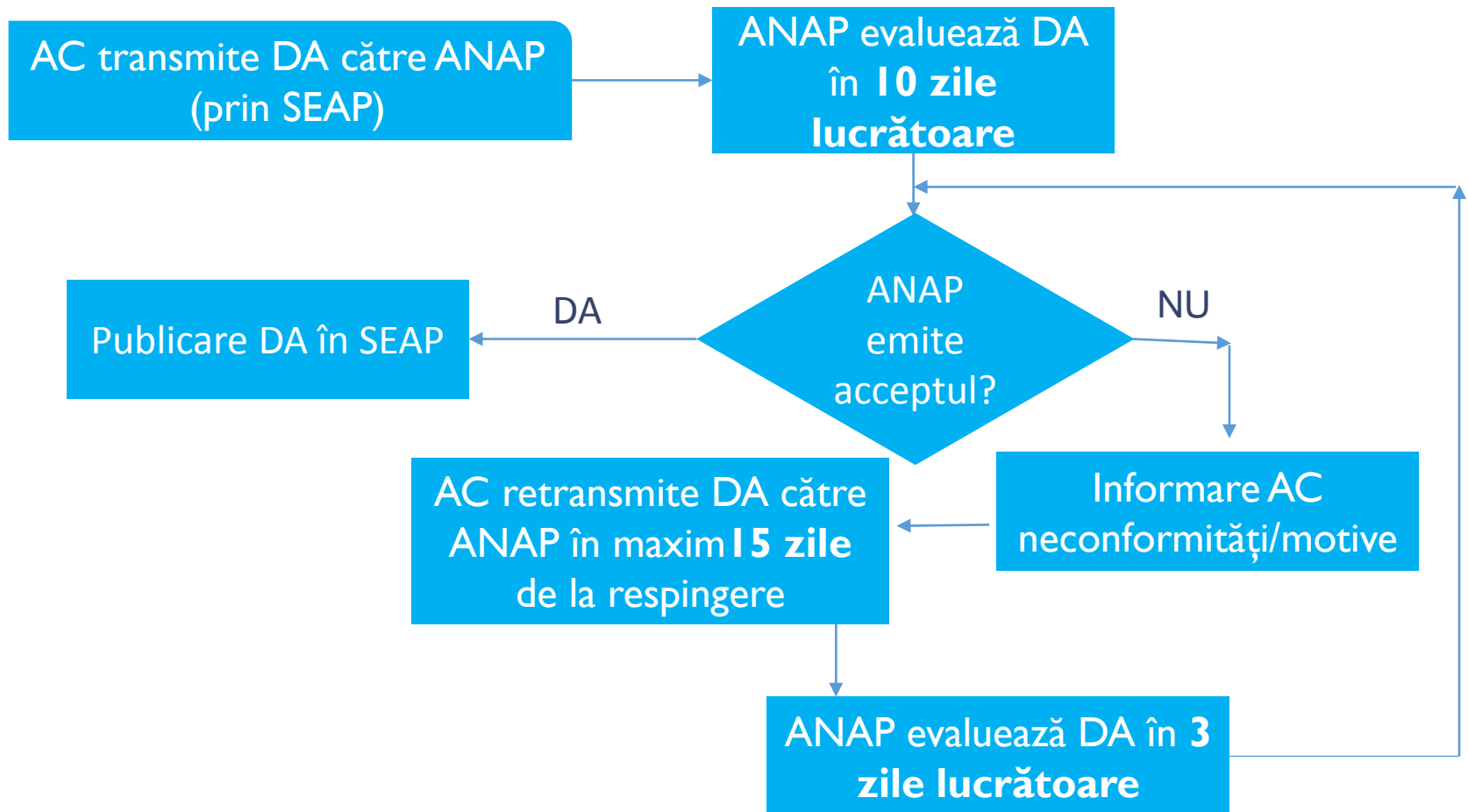
❑ Care documentații de atribuire intră în evaluarea ANAP ?

| | Produse /servicii | Lucrări |
|--|---|------------------|
| Achiziții publice | ≥ 225.000 lei | ≥ 2.250.000 lei |
| Achiziții sectoriale | ≥ 750.000 lei | ≥ 5.000. 000 lei |
| Achiziții finanțate din fonduri europene | Toate procedurile de atribuire indiferent de valoarea estimată a contractului | |

Sub pragurile de mai sus, selectarea documentațiilor de atribuire se realizează în baza metodologiei de selecție stabilită prin Ordinul Președintelui ANAP 264/2016, urmând a fi evaluate **numai 10% din totalul** documentațiilor de atribuire



Evaluarea ex-ante a Documentației de atribuire





Criteria de calificare/selecție

Motive de excludere

- Cui se adresează ?

Ofertantului/candidatului/subcontractantului/terțului
susținător

Capacitatea ofertantului/candidatului

- Cui se adresează ?

Ofertantului/candidatului

- Unde se completează ?

În fișa de date a achiziției



Criterii de calificare/selecție Subcontractanții propuși

AC nu poate stabili la nivelul fișei de date:

1. cerințe de participare pentru subcontractanții propuși

AC ia în considerare :

1. Capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților*) propuși pentru partea lor de implicare în contract ;
2. AC solicita ofertantului/candidatului documente referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului propus în raport cu partea din contract pe care o realizează;

În condițiile pct.2) SUBCONTRACTANTUL devine, de fapt și de drept, și TERTĂ SUSȚINĂTOR prin luarea în considerare a capacității tehnice și profesionale - deci inclusiv a experienței similare (art.172 (4) din Legea 98/2016)



Criteria de calificare/selecție Subcontractanții propuși

4. AC poate respinge subcontractantul propus, dacă nu este satisfăcută de capacitatea acestuia și solicită candidatului/ofertantului o **singură dată** - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant (art. 174 din Legea nr. 98/2016);
5. AC poate efectua plăți directe către subcontractanții agreeți :
 - a) când prestația acestuia este confirmată prin documente agreeate de cele trei părți;
 - b) când contractantul în mod nejustificat blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant;

! DUAE distinct de către subcontractant



Criterii de calificare/selecție Terțul susținător

1. Susținerea unui terț poate viza:
 - îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară
 - îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională;
2. Dacă susținerea vizează calificări educaționale și profesionale, terțul desfășoară EFECTIV lucrările sau serviciile în legătură cu respectivele calificări.

În condițiile pct.2) TERȚUL SUSȚINĂTOR poate deveni și SUBCONTRACTANT prin luarea în considerare a capacității tehnice și profesionale (art.182 (2) din Legea 98/2016)



criterii de calificare/selecție Terțul susținător

3. AC respinge terțul susținător propus, dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere, și solicită candidatului/ofertantului o **singură dată** - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal (art. 183 din Legea nr. 98/2016);
4. Odată cu angajamentul ferm se **depun obligatoriu și documente** din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea terțului;
5. AC trebuie să cuprindă în contract obligațiile asumate prin angajamentul ferm (art.50 alin.(1) și (2) din HG 395/2016).

! DUAE distinct de către terț



Criteria de calificare/selecție Motive de excludere



- Încălcarea obligațiilor referitoare la protecția mediului, protecția socială și a relațiilor de muncă
- Abateri profesionale grave ale operatorului economic
- Situații care vizează denaturarea concurenței



Criterii de calificare/selecție

Motive de excludere

Derogări:

- ❑ AC nu va exclude ofertantul care poate dovedi că a luat măsurile necesare pentru a-și demonstra credibilitatea prin raportare la motivele de excludere (art.171 (1) - (3) din Legea 98/2016)
- ❑ Pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică/protecția mediului, chiar dacă operatorul economic se află în una din situațiile de excludere de la art.166 alin.(1) din Legea 98/2016/art.179, alin. (1) din Legea nr. 99/2016;
- ❑ Își îndeplinește obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, restante anterior deciziei de excludere (art.165 alin. (3) din Legea 98/2016, art. 178 alin. (3) din Legea 99/2016);
- ❑ Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat într-o manieră semnificativă, după cum urmează:

Excepții

Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, restante se încadrează în limitele:

< 4000 lei

> de 4000 lei și < 5 % din totalul datoriilor la cea mai recentă dată scadentă



Criterii de calificare/selecție

Cerințe privind situația economică și financiară

- ❑ Cifra de afaceri anuală / în domeniul obiectului contractului
- ❑ Indicatori economico - financieri relevanți (lichiditate anuală și alții)

Proportionalitatea cifrei de afaceri anuală

- nivelul minim solicitat nu trebuie să depășească dublul valorii estimate (pentru achiziții publice) și respectiv valoarea estimată (pentru achiziții sectoriale)
- acordul-cadru nivelul cifrei de afaceri se va raporta la cel mult valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează a fi atribuit pe durata acordului-cadru. (excepție, cazul acordului-cadru cu reluarea competiției când cifra de afaceri minime anuale se raportează la valoarea maximă anticipată a contractelor subsecvente ce urmează să se execute în același timp, sau, în cazuri excepționale, dacă aceasta nu este cunoscută, la valoarea estimată a acordului cadru).



Criterii de calificare/selecție

Cerințe privind situația economică și financiară

❑ Proportionalitatea cifrei de afaceri anuală

La atribuirea pe loturi a contractului de achiziții publice/sectoriale:

- prin raportare la valoarea estimată cumulată a unui grup de loturi, când este posibil ca mai multe contracte (aferente mai multor loturi) să fie atribuite aceluiași ofertant iar contractele se execută în același timp (art.180 (2) din Legea 98/2016)

AC are dreptul de a impune demonstrarea unui anumit nivel al unor indicatori economici/financiari numai în cazul în care indicatorii respectivi au o legătură concretă cu un eventual risc de neîndeplinire a contractului (art. 31 (2) din HG nr. 395/2016).



Criterii de calificare/selecție

Cerințe privind situația economică și financiară

- Proportionalitatea cifrei de afaceri în domeniul obiectului contractului

Atenție ! Numai pentru achiziții sectoriale

Nivelul minim solicitat nu trebuie să nu depășescă
30 % din valoarea estimată



Criterii de calificare/selecție

Criterii privind capacitatea tehnică și profesională

Proportionalitatea experienței similare

- ❑ La acordul-cadru nivelul experienței similare se va raporta la cel mult valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează a fi atribuit pe durata acordului-cadru.
- ❑ La atribuirea pe loturi a contractului de achiziții publice/sectoriale, prin raportare la valoarea estimată a fiecărui lot (art. 180, alin. (1) din Legea nr. 98/2016).



Criterii de calificare/selecție

Criterii privind capacitatea tehnică și profesională

1. Experiență similară

Extinderea perioadei de 3/5 ani pentru contracte de produse/servicii/lucrări (cu justificare în sensul asigurării unui nivel corespunzător al concurenței)

2. AC poate impune ca anumite sarcini să fie realizate în mod direct de către ofertant/de un anumit membru al asocierii (în cazul contractelor de servicii/lucrări (art.186 din Legea 98/2016)

3. AC poate impune pentru ofertele în asociere demonstrarea îndeplinirii unui nivel al criteriilor privind capacitatea proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (art.31 (3) din HG 395/2016



Criterii de atribuire

- ❑ “Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”
concept generic în ansamblul Directivei 2014/24/UE
- ❑ 4 criterii de atribuire:
 - prețul cel mai scăzut (exclus pentru servicii intelectuale și pentru parteneriatul pentru inovare)
 - costul cel mai scăzut (ciclul de viață) (exclus pentru servicii intelectuale și pentru parteneriatul pentru inovare)
 - cel mai bun raport calitate - preț/ calitate - cost (obligatoriu pentru servicii intelectuale și contracte de lucrări pentru infrastructură de transport transeuropene și DJ și contracte de lucrări cu componentă de proiectare)

!! În cazul procedurilor pe loturi AC poate stabili criterii de atribuire separate și diferite pentru fiecare lot în parte



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

ETAPA DE ORGANIZARE A PROCEDURII



Reguli de publicitate și transparență Servicii sociale și alte servicii specifice

În cazul atribuirii unui contract de achiziție publică/sectorial sau acord-cadru care are ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice, A.C./entitatea contractantă are următoarele obligații:

- ❑ de a-și face cunoscută intenția prin publicarea unui anunț de participare; sau
- ❑ de a-și face cunoscută intenția prin intermediul unui anunț orientativ periodic care se publică în mod continuu; sau
- ❑ de a-și face cunoscută intenția prin intermediul unui anunț privind existența unui sistem de calificare, care se publică în mod continuu;
- ❑ de a publica un anunț de atribuire a contractului.



Reguli publicitate și transparență Legea 99/2016

Invitația la procedura concurențială de ofertare se poate face prin unul dintre următoarele mijloace:

- ❑ printr-un anunț orientativ periodic, în conformitate cu prevederile art. 152, în cazul în care contractul sectorial este atribuit prin licitație restrânsă sau negociere competitivă;
- ❑ printr-un anunț privind existența unui sistem de calificare, în conformitate cu prevederile art. 153, în cazul în care contractul sectorial este atribuit prin licitație restrânsă sau negociere competitivă, ori în cadrul unui dialog competitiv sau al unui parteneriat pentru inovare;
- ❑ printr-un anunț de participare, în conformitate cu prevederile art. 154, în cazul în care contractul sectorial este atribuit prin oricare din procedurile reglementate de prezenta lege.

Obs: Anunțul orientativ periodic și anunțul privind existența unui sistem de calificare sunt specifice acestui proiect de lege Art. 153: În cazul în care entitățile contractante optează pentru instituirea unui sistem de calificare în conformitate cu art. 175, sistemul face obiectul unui anunț, care indică scopul sistemului de calificare și modul de acces la normele care îl guvernează;



Reguli publicitate și transparență Legea 99/2016

Entitatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare un anunț de atribuire în termen de 30 de zile de la data:

- încheierii contractului sectorial/acordului-cadru în urma finalizării procedurii de atribuire;
- finalizării unui concurs de soluții prin stabilirea concurentului câștigător;
- atribuirii unui contract sectorial printr-un sistem dinamic de achiziții;
- închiderii unui sistem dinamic de achiziții. Se detalizează și cazurile particulare.



Informarea oferanților/candidaților

- ❑ Pe durata procesului de evaluare, A.C./entitatea contractantă are dreptul de a transmite candidaților/ofertanților **rezultate parțiale**, aferente fiecărei etape intermediare a acestui proces, cu precizarea motivelor concrete care au condus la luarea deciziilor respective, în conformitate cu condițiile specifice prevăzute prin legislația secundară.
- ❑ A.C./Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare în termen de maximum **25 de zile** de la data limită de depunere a ofertelor.
- ❑ Prin excepție, în cazuri temeinic justificate, poate prelungi această perioadă.
- ❑ Comunicarea privind rezultatul procedurii de atribuire: în 5 zile de la emiterea deciziei.



EVALUAREA OFERTELOR

- a) Evaluarea pe faze a ofertelor !!! (art.65 din HG 395/2016)
 - 1. Pasul 1 - Analizarea DUAE,
 - 2. Pasul 2 - Verificare propunere tehnică, și
 - 3. Pasul 3 - Evaluare propunere financiară și aplicare criteriu de atribuire
 - 4. Atenție ! - Comunicări intermediare după fiecare fază a rezultatului verificărilor
 - 5. Pasul 4 - Analiza documentelor suport DUAE pentru ofertantul clasat pe primul loc
- b) Garanția de participare, necondiționată se prezintă în original cel mai târziu la data/ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor (art.36 (7) HG 395/2016), cu clarificarea eventualelor neconcordanțe privind forma, cuantumul și valabilitatea garanției de participare - în maxim 3 zile lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor (art.132 (3) din HG 395/2016)
- c) Termenul privind solicitarea de clarificări se exprimă numai în zile lucrătoare fără a fi precizată o oră anume (art. 3 (2) din Legea 98/2016 și art.3 (2) din Legea 99/2016 + art.34 (1) din HG 395/2016)



EVALUAREA OFERTELOR

- d) Posibilitatea înlocuirii subcontractantului declarat / terțului susținător (art.170 + art.183 din Legea 98/2016 și art. 183 + art. 197 din Legea 99/2016)
- e) Perioada de evaluare a ofertelor (25 zile) poate fi prelungită fără a exista o limită de timp (art.214 (3) din legea 98/2016)
- f) Termenul stabilit pentru primirea răspunsurilor la solicitările de clarificări - de regulă, min. 3 zile lucrătoare (art.134 (3) din HG 395/2016)
- g) Comisia de evaluare are obligația verificării modului de îndeplinire a cerințelor de calificare /selecție prin analizarea conținutului DUAE (art.132 (1) din HG 395/2016)
- h) Evaluarea propunerilor tehnice și financiare se realizează pentru fiecare ofertă în etape distincte însă (art.133 din HG 395/2016)



EVALUAREA OFERTELOR

Atenție la necesitatea aplicării conceptelor privind:

- abateri tehnice minore = omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate (art.134 (7) - (9) din HG 395/2016)
- vicii de formă (art.135 din HG 395/2016)
- erori aritmetice (art.134, alin. (10) din HG 395/2016)

Regulă nouă: prețul neobișnuit de scăzut doar prin raportare la prețurile pieței ! (art.136 (1) din HG 395/2016)



Conflictul de interese

Definiție nouă, mai extinsă *(nu doar relații de rudenie sau de capital)*

- ❑ Include și furnizorul de servicii de achiziție implicat în desfășurarea procedurii care poate influența rezultatul acesteia;
- ❑ Definește acționarul sau asociatul semnificativ = persoană ce exercită drepturi aferente unor acțiuni care cumulate reprezintă 10 % din capitalul social sau îi conferă cel puțin 10 % din drepturile de vot din AGA;
- ❑ Conflictul de interese se raportează până la gradul II de rudenie (soț/soție, rudă, afin);
- ❑ Persoanele desemnate de operatorul economic pentru executarea contractului să nu fie rude, soț/soție, afin gradul II, ori să se afle în relații comerciale cu persoanele cu funcție de decizie din cadrul AC sau al furnizorului de servicii de achiziție.



Conflictul de interese

Atenție! AC are obligația de a încărca în SEAP, odată cu documentația de atribuire, declarația privind persoanele ce dețin funcție de decizie din cadrul AC, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare de achiziție precum și datele de identificare ale acestora.

Numele și prenumele acestora se completează și în fișa de date !

Notă : excluderea unui ofertant / candidat numai după solicitarea unui punct de vedere din partea acestuia



Confidențialitate

- Preluarea jurisprudenței relevante a C.E.J.
- Necesitatea de a se facilita accesul ofertanților declarați necâștigători la motivele concrete și detaliate pentru care o altă ofertă a fost declarată câștigătoare.



Terț susținător

- ❑ Preluarea jurisprudenței relevante a C.E.J.
- ❑ Fapt de natură să asigure o abordare orientată mai mult spre latura practică a acestei problematici și care va fi detaliată prin intermediul legislației terțiare



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

ETAPA POST-ATRIBUIRE



Subcontractare

În cadrul Legii nr. 98/2016 și Legii nr. 99/2016 a fost prevăzut un mecanism care să permită plăți directe către subcontractanți de către A.C. sau entități contractante.



Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, A.C. sau entitatea contractantă are **obligația** de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.



Subcontractare

A.C./entitatea contractantă va **verifica**, pe măsură ce ia la cunoștință care este identitatea subcontractanților, eligibilitatea acestora (fie în procesul de evaluare a ofertelor, fie în implementarea contractului).

Cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, îi sunt solicitate contractantului *numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților*, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.



Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică/sectorial, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică/sectorial.



Modificarea contractului / Acordului-cadru

- ❑ **Cazul 1** - modificări fără organizarea unei noi proceduri de atribuire (art.221 din Legea 98/2016 și art. 235 - 242 din Legea 99/2016)
- ❑ **Cazul 2** - suplimentarea cantității de produse/servicii prin prelungirea contractelor de achiziție cu caracter de regularitate (art.165 din HG 395/2016 și art.160 din HG 394/2016)

Obligație !

Înainte de aprobarea și implementarea unei modificări contractuale **AC analizează dacă modificarea este substanțială sau nesubstanțială**



Modificarea contractului / Acordului-cadru

I. Clauze de schimbare

/revizuirea prețului sau orice alte opțiuni/

(nu presupun aplicarea unei proceduri de atribuire)

Condiții de aplicare :

- Să fie menționate în DA și în clauzele contractuale
- Să fie precizate limitele și natura modificărilor/ suplimentărilor
- Să fie precizate condițiile în care se poate recurge la ele

art.221 lit.a)/ lit. e)/lit. f) din Legea 98/2016



Modificarea contractului / Acordului-cadru

II. Modificări nesubstanțiale**)

Când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții

- devine necesară achiziționarea de la contractantul inițial a unor produse, servicii sau lucrări suplimentare care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;
- schimbarea contractantului este imposibilă*)
- orice majorare a prețului contractului reprezentând valoarea produselor/ serviciilor/lucrărilor suplimentare nu va depăși 50% din valoarea contractului inițial;

**) motive economice sau tehnice, dificultăți semnificative sau creșterea semnificativă a prețului*

****) modificările succesive să nu eludeze aplicarea procedurilor, AC are obligația publicării unui anunț în JOUE ! (art.221 alin. (5) – (6) din Legea 98/2016)*



Modificarea contractului / Acordului-cadru

III. Modificări nesubstanțiale **)

Când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- modificarea a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care o autoritate contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă;
- modificarea nu afectează caracterul general al contractului;
- creșterea prețului nu depășește 50% din valoarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial

***)* modificările succesive să nu eludeze aplicarea procedurilor, AC are obligația publicării unui anunț în JOUE ! (art.221 alin. (5) – (6) din Legea 98/2016)



Modificarea contractului / Acordului-cadru

IV. Modificări nesubstanțiale

- Înlocuirea contractantului inițial :
 - ✓ potrivit unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă
 - ✓ drepturile și obligațiile contractantului inițial sunt preluate, ca urmare a unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial
 - ✓ Cesiunea contractelor încheiate cu subcontractanții la încetarea anticipată



Modificarea contractului / Acordului-cadru

V. Modificări nesubstanțiale **)

Când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- valoarea modificării este mai mică decât praguri le corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1);
- valoarea modificării este mai mică decât 10% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial (SERVICII + PRODUSE) sau mai mică decât 15% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de LUCRĂRI

***)* modificările succesive să nu eludeze aplicarea procedurilor art.221 alin. (1) lit. f) din Legea 98/2016



Modificarea contractului / Acordului-cadru

VI. Modificări substanțiale *)

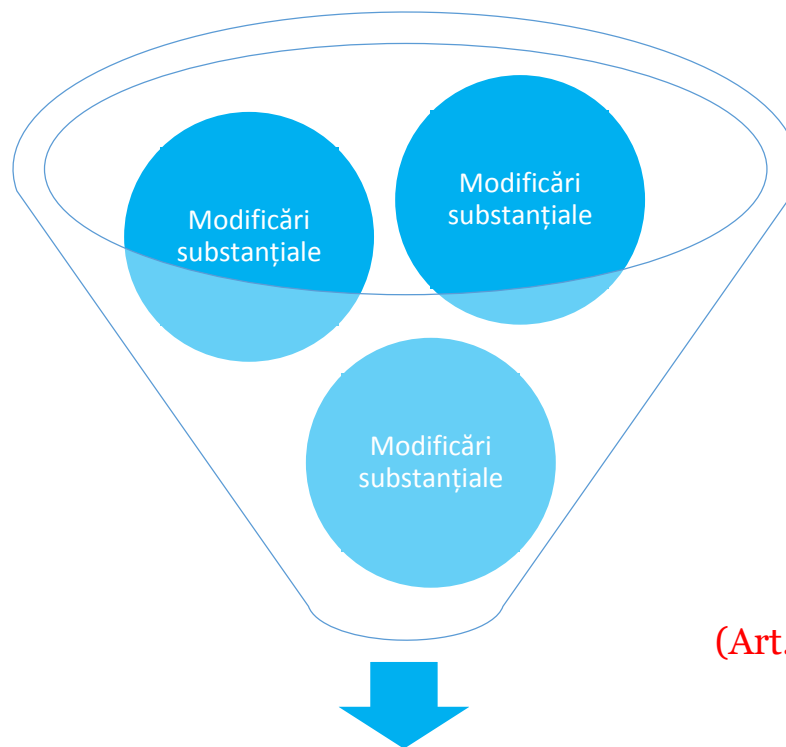
Când este îndeplinită **cel puțin una din condițiile de mai jos:**

- Modificarea introduce condiții care regăsite la procedura inițială, ar fi permis selectarea altor candidați decât cei selectați inițial sau ar fi permis atribuirea contractului altui ofertant;
- Modificarea schimbă echilibrul economic al contractului în favoarea contractantului într-un mod neprevăzut în contractul/acordul- cadru inițial;
- Modificarea extinde considerabil aria de acoperire a obiectului contractului;
- Un nou contractant înlocuiește contractantul inițial.

**) Art. 221 alin. (7) din Legea 98/2016*



Modificarea contractului / Acordului-cadru



(Art.222 din Legea 98/2016)

**O nouă procedură de
atribuire**



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

ACTIVITĂȚI DE ACHIZIȚIE CENTRALIZATĂ



Eficientizare

Înființarea de unități de achiziție centralizată și situațiile și condițiile în care autoritățile contractante achiziționează **produse sau servicii** de la unități de achiziții centralizate care furnizează activitățile de achiziție centralizate, precum și în care unități de achiziții centralizate care furnizează activitățile de achiziție centralizate atribuie contracte de achiziție publică/încheie acorduri-cadru de **lucrări, produse sau servicii** destinate altor autorități contractante, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.



Unități de achiziții centralizate (UAC)

UAC = o autoritate contractantă care furnizează:

- ❑ activități de achiziție publică centralizată - achiziții pentru alte AC;
- ❑ activități de achiziție auxiliare - consultanță, asistență și consiliere pentru structurarea și pregătirea procedurilor de achiziție complexe, dar și pentru administrarea acestora.

Strategia națională în achiziții publice abordează înființarea:

- ❑ unei UAC pentru administrația publică centrală;
- ❑ mai multor UAC la nivel regional, conform studiilor de impact ce vor fi realizate.



Unități de achiziții centralizate (UAC)

UAC realizează achiziții publice conform prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice.

AC nu are obligația de a aplica procedurile de atribuire reglementate atunci când atribuie unei UAC un contract de achiziție publică de servicii având ca obiect furnizarea de activități de achiziție centralizate (inclusiv activități de achiziție auxiliare).

Înființarea de UAC se stabilește prin hotărâre a Guvernului.



Unități de achiziții centralizate (UAC)

Efectele înființării UAC:

- ❑ economii de scară din fonduri publice, ca urmare a creșterii cantităților achiziționate;
- ❑ standardizarea produselor din dotarea AC și a serviciilor aferente;
- ❑ eficiență și reducerea costurilor procesului, ca urmare a standardizării achizițiilor;
- ❑ rezolvarea unor constrângeri legate de lipsa de cunoștințe de specialitate și resurse neadecvate la unele AC mici;
- ❑ creșterea calității documentațiilor de atribuire;
- ❑ scăderea incidenței conflictului de interese, prin reducerea implicării directe a personalului AC în procedurile de atribuire.



Achiziții comune ocazionale

Două sau mai multe autorități contractante pot conveni să efectueze în comun anumite achiziții specifice.

Procedurile de achiziție pot fi organizate:

- ❑ în comun, în numele și pe seama tuturor autorităților contractante (responsabilitate solidară);
- ❑ de către o singură AC care organizează procedura de atribuire, acționând atât în nume propriu, cât și în numele și pe seama celorlalte AC (atât responsabilitate proprie cât și solidară, după caz).



Achiziții care implică autorități contractante din alte State Membre

Autoritățile contractante naționale:

- pot acționa în comun cu autorități contractante din alte State Membre (SM) pentru atribuirea contractelor de achiziție publică;
- au dreptul de a utiliza activitățile de achiziție centralizate furnizate de o unitate de achiziții centralizate dintr-un alt SM.



Achiziții care implică autorități contractante din alte State Membre

AC naționale pot, împreună cu AC din alte SM:

- să atribuie în comun un contract de achiziție publică,
- să încheie un acord-cadru;
- să administreze un sistem dinamic de achiziții
- să încheie contracte în executarea acordului-cadru sau în cadrul sistemului dinamic de achiziții, dacă identitatea AC a fost prevăzută în cuprinsul anunțului de participare publicat în cadrul procedurii de atribuire a acordului-cadru.



Achiziții mixte

În cazul contractelor mixte care:

- ❑ au ca obiect achiziții „clasice” + achiziții pentru care se aplică dispozițiile altor acte normative decât Legea nr. 98/2016
- ❑ diferitele părți ale contractului mixt sunt în mod obiectiv separabile

A.C. are dreptul de a **alege** între a atribui **contracte distincte pentru părțile separate** (regimul juridic și actul normativ aplicat este determinat în funcție de caracteristicile fiecărei părți avute în vedere) și a atribui **un singur contract** (atribuirea contractului mixt se realizează potrivit Legii nr. 98/2016 - excepție pentru achizițiile mixte care implică aspecte de *apărare sau securitate* și achizițiile *sectoriale* se realizează potrivit Legii nr. 99/2016).

În cazul contractelor mixte care:

- ❑ au ca obiect elemente de achiziție de *produse, lucrări sau servicii + concesiuni*,
- ❑ valoarea estimată a părții/părților din contract care reprezintă **achiziție publică** este *egală sau depășește pragurile valorice* prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

se aplică dispozițiile Legii nr. 98/2016.



Achiziții mixte

În cazul contractelor mixte care:

- au ca obiect achiziții „clasice” + achiziții *pentru care se aplică dispozițiile altor acte normative decât Legea nr. 98/2016*
- diferitele părți ale contractului nu sunt în mod obiectiv separabile,

A.C. atribuie contractul mixt potrivit actului normativ aplicabil în funcție de **obiectul său principal**.

În cazul contractelor mixte care:

- au ca obiect cel puțin două **tipuri de achiziție publică**, constând în *lucrări, servicii sau produse*, pentru a căror atribuire se aplică dispozițiile Legii nr. 98/2016
- diferitele părți ale contractului nu sunt în mod obiectiv separabile,

A.C. atribuie contractul mixt în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, aplicabile pentru tipul de achiziție care constituie **obiectul principal**.

În cazul contractelor mixte care:

- au ca obiect *servicii sociale și alte servicii specifice* (prevăzute în anexa nr. 2) + *alte servicii* sau
- au ca obiect *servicii + produse*

obiectul principal se determină în funcție de cea mai mare dintre valorile estimate ale serviciilor sau produselor respective.



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

REMEDII ȘI CĂI DE ATAC



Cine poate contesta ?

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim prin:

- un act al unei autorități contractante
- nesoluționarea în termenul legal a unei cereri

Persoană care se consideră vătămată poate solicita:

- anularea actului
- obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau
- adoptarea de măsuri de remediere
- recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară

Oricare dintre membrii unei asocieri a unor operatori economici poate formula orice cale de atac.



Cine poate contesta ?

Persoana care se consideră vătămată:

orice operator economic care

îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- i.** are sau a avut un interes în legătură cu o procedură de atribuire; și
- ii.** a suferit, suferă sau riscă să sufere un prejudiciu ca o consecință a unui act al autorității contractante, de natură să producă efecte juridice, ori ca urmare a nesoluționării în termenul legal a unei cereri privind o procedură de atribuire.



Căi de Atac

Act al autorității contractante

- ❑ Orice act administrativ, orice operațiune administrativă care produce sau poate produce efecte juridice
- ❑ Neîndeplinirea în termenul legal a unei obligații prevăzută de legislația în materie
- ❑ Omisiunea ori refuzul de a emite un act ori refuzul de a efectua o anumită operațiune în legătură cu sau în cadrul procedurii de atribuire



Căi de Atac





Căi de Atac

- ❑ Părțile se pot adresa **CNSC** sau **instanței de judecată**.
- ❑ AC care a luat la cunoștință despre depunerea de către persoane diferite a unor contestații având același obiect
 - **atât în fața Consiliului**
 - **cât și în fața instanței**are obligația să informeze Consiliul în acest sens.
- ❑ În acest caz, Consiliul își va declina competența și va transmite dosarul instanței, fără obligația contestatorului de a plăti taxa de timbru
- ❑ În cazul în care persoana care se consideră vătămată formulează contestație concomitent și împotriva aceluiași act al autorității contractante atât la Consiliu, cât și la instanța de judecată, se prezumă că aceasta a renunțat la calea administrativ-jurisdicțională.



Notificare prealabilă

- ❑ Înainte de a se adresa CNSC sau instanței competente, persoana care se consideră vătămată are obligația să **notifice autoritatea contractantă.**
- ❑ **Notificarea prealabilă se face în scris și conține cel puțin**
 - datele de identificare ale persoanei care se consideră vătămată,
 - neregulile sesizate și
 - măsurile de remediere pe care le consideră necesare a fi luate, după caz.
- ❑ **Efectul formulării unei notificări prealabile:**
suspendarea dreptului de încheiere a contractului.



Notificare prealabilă

Sub sanctiunea respingerii contestației ca inadmisibilă, înainte de a se adresa CNSC sau instanței, persoana care se consideră vătămată are obligația să notifice AC cu privire la solicitarea de remediere, în tot sau în parte a pretensei încălcări a legislației.

Termene pentru depunerea notificării prealabile:

- ❑ 10 zile în cazul în care valoarea estimată a procedurii este egală sau mai mare decât pragurile
- ❑ 5 zile în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică sau de concesiune este mai mică decât pragurile



Soluționarea Contestațiilor

- ❑ În termen de 3 zile AC transmite un răspuns prin care comunică dacă urmează sau nu să adopte măsuri de remediere a pretensei încălcări.
- ❑ În cazul în care autoritatea contractantă transmite un răspuns în sensul că urmează să adopte măsuri de remediere, aceasta are la dispoziție un termen de 7 zile pentru implementarea efectivă a acestora.



Soluționarea Contestațiilor

Măsurile adoptate înainte de data-limită de depunere a solicitărilor de participare sau, după caz, a ofertelor, se comunică în termen de 1 zi lucrătoare de la adoptare,

- atât persoanei care a notificat autoritatea contractantă, cât și
- celorlalți operatori economici implicați în procedura de atribuire prin publicarea în SEAP.



Elementele contestației

- ❑ Numele și prenumele, domiciliul sau reședința, codul de identificare fiscală al contestatorului / denumirea, sediul, codul unic de înregistrare, numărul de înmatriculare în registrul comerțului,
- ❑ Persoanele care le reprezintă și în ce calitate,
- ❑ Denumirea și sediul autorității contractante,
- ❑ Denumirea obiectului contractului, procedura de atribuire aplicată, după caz, numărul și data anunțului de participare din SEAP,
- ❑ Precizarea actului atacat al autorității contractante.



Elementele contestației

- ❑ Obiectul contestației;
- ❑ Motivarea în fapt și în drept a contestației;
- ❑ Mijloacele de probă pe care se sprijină contestația
- ❑ Semnătura contestatorului

În situația în care Consiliul apreciază că în contestație nu sunt cuprinse toate informațiile acesta cere contestatorului ca, în termen de 3 zile de la înștiințare, să completeze contestația.

În cazul în care contestatorul nu se conformează obligației impuse de Consiliu, contestația este anulată.

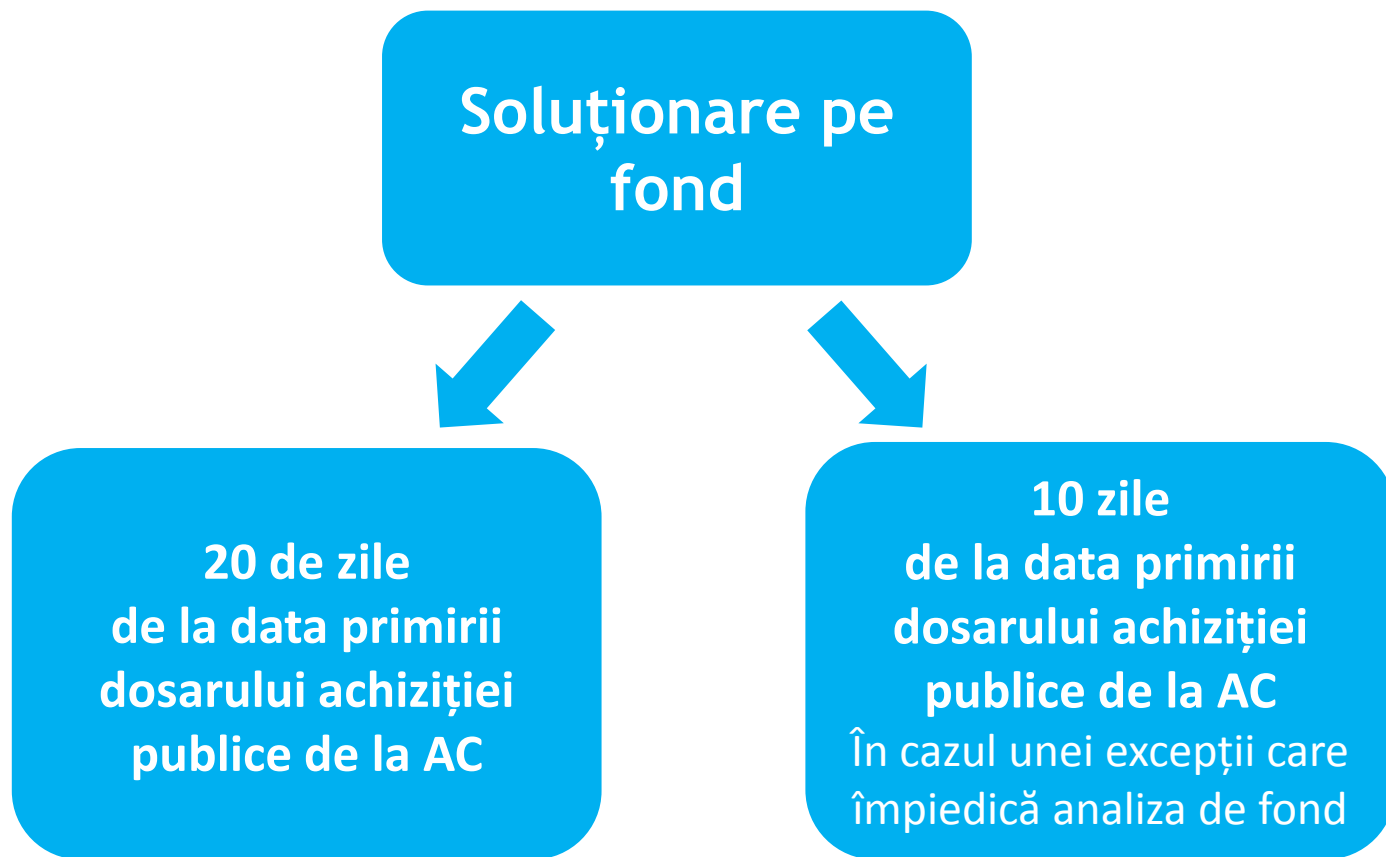


Soluționarea Contestațiilor

- ❑ **În termen de 1 zi lucrătoare** de la primirea contestației, AC are obligația să o publice în SEAP, fără a face referire la datele de identificare cu caracter personal ale contestatorului.
- ❑ **În termen de 5 zile lucrătoare** de la data la care a primit contestația, AC are obligația de a transmite Consiliului și contestatorului, din oficiu, punctul său de vedere asupra contestației.



Soluționarea Contestațiilor



Se admite o singură prelungire de 10 zile în cazuri temeinic justificate



Soluționarea Contestațiilor

- ❑ Pentru a dispune suspendarea procedurii de atribuire și/sau a executării contractului, partea care o solicită trebuie să constituie în prealabil o cauțiune, calculată prin raportare la valoarea estimată a contractului de achiziție publică, sectorial sau de concesiune.



Soluționarea Contestațiilor

- ❑ Cel care a depus cauțiunea în numerar va putea cere ulterior ca suma în numerar să fie înlocuită cu alte bunuri ori prin aducerea unui garant.
- ❑ Cauțiunea depusă se va restitui, la cerere, după soluționarea prin hotărâre definitivă a plângerii, respectiv după încetarea efectelor suspendării procedurii de atribuire.



Căi de atac împotriva deciziilor CNSC

- ❑ Deciziile CNSC privind soluționarea contestației pot fi atacate de către oricare dintre părțile cauzei, cu plângere la instanța de judecată competentă, în termen de 10 zile de la comunicare.
- ❑ Plângerea se formulează în scris.
- ❑ În plângere, contestatorul nu poate invoca alte motive împotriva actelor autorității contractante decât cele cuprinse în contestația adresată CNSC.



Căi de atac împotriva deciziilor CNSC

- ❑ Plângerea se depune la CNSC sau la instanța judecătorească competentă.
- ❑ Pentru transmiterea cu celeritate către instanța competentă a dosarului care a stat la baza pronunțării deciziei Consiliului, persoana care a formulat plângere în fața instanței transmite o copie a plângerii respective și CNSC
- ❑ Pentru soluționarea plângerii, CNSC va transmite instanței de judecată dosarul care a stat la baza pronunțării deciziei, în **cel mult 3 zile** de la primirea plângerii în original sau în copie
- ❑ Întâmpinarea este obligatorie.



Căi de atac împotriva deciziilor CNSC

- Instanța competentă să soluționeze plângerea formulată împotriva deciziei pronunțată de CNSC este Curtea de Apel, secția de contencios-administrativ și fiscal în a cărei rază se află sediul autorității contractante.

Notă:

Instanța competentă să soluționeze plângerea formulată împotriva deciziei pronunțată de CNSC privind procedurile de atribuire de servicii/lucrări aferente infrastructurii de transport de interes național, este Curtea de Apel București, secția de contencios-administrativ și fiscal



Contestarea pe cale judiciară

- ❑ Pentru soluționarea contestației pe cale judiciară, persoana nemulțumită de răspunsul primit la notificarea prealabilă sau care nu a primit niciun răspuns în termen se poate adresa instanței de judecată competente.
- ❑ Competența de soluționare a cauzelor aparține tribunalului în a cărui arie de competență teritorială se află sediul autorității contractante, secția de contencios administrativ și fiscal.
- ❑ În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, instanța, până la soluționarea fondului cauzei, poate dispune la cererea părții interesate, prin încheiere motivată, cu citarea părților, suspendarea procedurii de atribuire.



Contestarea pe cale judiciară

- Prevederile referitoare la cauțiune se aplică în mod corespunzător în cazul solicitării suspendării procedurii de atribuire.
- Autoritatea contractantă are dreptul de a încheia contractul numai după primirea deciziei instanței privind soluționarea contestației.



Măsuri privind unificarea practicii administrativ - juridiciale

- ❑ La nivelul CNSC se organizează întâlniri lunare ale membrilor, în care sunt discutate problemele de drept care au condus la pronunțarea de soluții diferite în cauze similare.
- ❑ Problemele sunt analizate de către unul sau mai mulți membri ai CNSC desemnat/desemnați care prezintă un studiu asupra acestora ce se supune dezbaterii membrilor.



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRAVENȚII ȘI SANȚIUNI



Definiții

- ❑ **Contravenția** este fapta săvârșită cu vinovăție care prezintă un pericol social mai redus decât infracțiunea și este prevăzută și sancționată ca atare prin lege, decrete, ordonanțe sau prin alte acte normative. (O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor)
- ❑ **Infracțiunea** este fapta prevăzută de legea penală, săvârșită cu vinovăție, nejustificată și imputabilă persoanei care a săvârșit-o.

(Codul Penal)



Contravenții în achiziții publice

Constituie contravenții:

- ❑ neducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- ❑ orice încălcare a prevederilor prezentei legi sau a actelor normative emise în aplicarea acesteia, având ca efect încălcarea principiilor
- ❑ atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru sau organizarea unui concurs de soluții fără publicarea prealabilă a unei invitații de participare la o procedură concurențială de ofertare\



Contravenții în achiziții publice

Constituie contravenții:

- ❑ încălcarea prevederilor art. 11 alin. (2);
(Autoritatea contractantă nu are dreptul de a diviza contractul de achiziție publică în mai multe contracte distincte de valoare mai mică și nici de a utiliza metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate a contractului de achiziție publică, cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire reglementate de prezenta lege).
- ❑ încălcarea regulilor de elaborare a specificațiilor tehnice;
- ❑ încălcarea regulilor de publicitate și transparență;
- ❑ utilizarea altor criterii de calificare și selecție sau a altor criterii de atribuire decât cele prevăzute de lege;



Contravenții în achiziții publice

Constituie contravenții:

- ❑ aplicarea incorectă, în cadrul procesului de calificare/selecție și/sau evaluare a criteriilor de calificare și selecție, a criteriului de atribuire sau a factorilor de evaluare;
- ❑ nepunerea la dispoziția ANAP, în termenul solicitat, a informațiilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru, pe care aceasta le solicită în scopul îndeplinirii funcțiilor sale;
- ❑ încălcarea prevederilor art. 207 alin. (1);
(Autoritatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în invitația de participare/anunțul de participare și în documentele achiziției)



Contravenții în achiziții publice

Constituie contravenții:

- ❑ anularea unei proceduri de atribuire în alte cazuri decât cele prevăzute de lege sau crearea unor circumstanțe artificiale de anulare a procedurii de atribuire;
- ❑ încălcarea prevederilor art. 215 alin. (1).

(Autoritatea contractantă informează fiecare candidat/ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul selecției, rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru sau admiterea într-un sistem dinamic de achiziții, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui un contract, de a nu încheia un acord-cadru, de a nu implementa un sistem dinamic de achiziții ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 5 zile de la emiterea deciziilor respective).



Sanțiuni în achiziții publice

Contravențiile prevăzute de lege se sancționează
cu amendă între:

5.000 lei și 30.000 lei

Conform O.G. Nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor sancțiunea dispusă poate să fie și avertismentul scris sau verbal, chiar dacă prin actul normativ care stabilește contravenția nu a fost prevăzută această sancțiune.



Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează de către persoane împuternicite în acest scop de:

- Curtea de Conturi a României
- Agenția Națională pentru Achiziții Publice

în funcție de instituția care face constatarea abaterii.



Prescrierea sancțiunilor

Aplicarea sancțiunii
cu amendă contravențională
se prescrie în termen de
36 de luni
de la data săvârșirii faptei.



Contestarea sancțiunilor

Potrivit O.G. Nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor:

- ❑ Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.
- ❑ Controlul aplicării și executării sancțiunilor contravenționale principale și complementare este de competența exclusivă a instanței
- ❑ Plângerea se înaintează Judecătoriei în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.
- ❑ Plângerea suspendă executarea



Contravenții și sancțiuni în achiziții publice

- ❑ Sancțiunea contravențională se aplică autorității contractante.
- ❑ În funcție de situația concretă, AC dispune luarea unor măsuri împotriva persoanelor implicate în derularea achiziției publice ce a făcut obiectul contravenției.



Contravenții și sancțiuni în achiziții publice

- ❑ Săvârșirea faptei contravenționale nu implică în mod obligatoriu și producerea unui prejudiciu.
- ❑ Stabilirea prejudiciului trebuie să țină seama de circumstanțele faptei contravenționale și să fie fundamentată.



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

VĂ MULȚUMIM!